

## **OFERTAS DE EMPLEO**

### **NOVOTERAPIA CONSULTORES S.L**

- 1. Área Administración (Págs. 2 – 4)**
- 2. Área Comercial (Pág. 5)**
- 3. Áreas Finanzas (Págs. 6 – 7)**
- 4. Área Ingeniería (Pág. 8)**
- 5. Área Publicidad (Págs. 9 – 12)**

## • ADMINISTRADOR DE FINCAS (Referencia : AF09)

---

Nº de vacantes: 1  
Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Administración de fincas de más de 25 años de experiencia ubicadas en Madrid capital necesita incorporar oficial para realizar tareas administrativas de gestión interna de las diferentes comunidades de propietarios y atención al cliente.

### → Funciones a Desempeñar

---

Planificación y gestión de las fincas, asistencia a juntas, realización de planes de gastos y gestión de cobros y pagos.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Medio - Administración.

**Experiencia:** Al menos de 2 a 5 años en el puesto.

**Requisitos imprescindibles:** Carnet B1.

**Requisitos deseables:** Conocimiento de Gesfincas y/o conocimientos en Derecho.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L-J de 9:00 - 14:00 y 16:00 - 19:00 y V de 8:00 a 15:00

### → Salario

---

**Base:** 18.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

Interesados enviar curriculum a la siguiente dirección de correo electrónico  
indicando la referencia que aparece en la oferta:  
[seleccion@novoterapia.com](mailto:seleccion@novoterapia.com)

## • RECEPCIONISTA – SECRETARIA (Referencia RS:09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Consultoría Empresarial, dedicada al asesoramiento en asuntos fiscales, laborales y en contabilidad precisa de la incorporación en su plantilla de una persona para el cargo de recepción – secretaria.

### → Funciones a Desempeñar

---

Atención y filtraje de llamadas, recepción de visitas, coordinación de mensajería y agenda y realización de envíos.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Medio – Administración.

**Experiencia:** Al menos 3 meses en prácticas desarrollando las funciones propias del puesto.

**Requisitos imprescindibles:** Ninguno a señalar, salvo los indicados.

**Requisitos deseables:** Motivación y dinamismo en el trabajo y manejo alto del paquete Office.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L-J de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 19:00 y V de 8:00 a 15:00.

### → Salario

---

**Base:** 15.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

Interesados enviar curriculum a la siguiente dirección de correo electrónico  
indicando la referencia que aparece en la oferta:  
[seleccion@novoterapia.com](mailto:seleccion@novoterapia.com)

## • ADMINISTRATIVO – ATENCIÓN AL CLIENTE (Referencia :AA09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (Alameda de Osuna)

### → Descripción de la oferta

---

Promotora inmobiliaria ubicada en Madrid precisa de la incorporación en su plantilla de un administrativo para tareas en relación a la atención telefónica de clientes y gestión en temas de compra y alquiler de inmuebles.

### → Funciones a Desempeñar

---

Gestiones Administrativas, asesoramiento telefónico, atención y asesoramiento al cliente y tramitación de documentos relacionados.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Medio – Administración.

**Experiencia:** Al menos 1 año en puesto similar y/o de atención al público.

**Requisitos imprescindibles:** Manejo alto de programas de bases de datos y paquete Office, especialmente de Access.

**Requisitos deseables:** Titulación de mayor rango.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** 9:00 a 14:00 y 16:00 a 19:00

### → Salario

---

**Base:** 18.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • ADMINISTRATIVO COMERCIAL (Referencia: AC09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (Alameda de Osuna)

### → Descripción de la oferta

---

Promotora inmobiliaria ubicada en Madrid precisa de la incorporación en su plantilla de un administrativo comercial.

### → Funciones a Desempeñar

---

Gestiones administrativas, asesoramiento telefónico, atención y asesoramiento a clientes, tramitación de los documentos relacionados con la compra y alquiler de inmuebles y realización de visitas.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Medio - Administración.

**Experiencia:** Al menos 1 año en puesto similar y/o en empresa en relación al sector inmobiliario.

**Requisitos imprescindibles:** Manejo de base de datos y paquete Office (Access y Excel).

**Requisitos deseables:** Titulación de mayor rango.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L-V de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 19:00; S de 10:00 a 14:00

### → Salario

---

**Base:** 18.000 – 20.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • TÉCNICO CONTABLE (Referencia : TC09)

---

Nº de vacantes: 3  
Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa del ámbito de la asesoría empresarial precisa incorporar a su plantilla un técnico contable.

### → Funciones a Desempeñar

---

Realización de las obligaciones contables y fiscales-tributarias, de las diferentes personas jurídicas y físicas.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Licenciado en Administración y Dirección de Empresas o Ciencias Económicas y Máster en área contable y/o fiscal.

**Experiencia:** Al menos 3 años en puestos de características similares.

**Requisitos imprescindibles:** Experiencia en el sector fiscal.

**Requisitos deseables:** Experiencia en asesoría de empresas.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L-J de 8:30 a 18:30 y V de 8:00 a 15:00.

### → Salario

---

**Base:** 20.000 – 25.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • TÉCNICO LABORAL (Referencia TL09)

---

Nº de vacantes: 2

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa del ámbito de la asesoría empresarial precisa incorporar una persona para el departamento laboral.

### → Funciones a Desempeñar

---

Asesoramiento y gestión de las obligaciones correspondientes al Área de Relaciones Laborales.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Licenciatura en Derecho o Diplomatura en Relaciones Laborales.

**Experiencia:** Imprescindible 3 años de experiencia en el puesto y/o Asesorías.

**Requisitos imprescindibles:** Formación complementaria en cursos de gestión de nóminas y Seguridad Social.

**Requisitos deseables:** Experiencia en Asesoría de Empresas.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** 9:00 - 14:00 y 15:30 - 18:30 y V de 8:00 a 15:00.

### → Salario

---

**Base:** 24.000 – 27.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • DELINEANTE PROYECTISTA (Referencia: DP09)

---

Nº de vacantes: 2  
Ubicación: Madrid (Sur)

### → Descripción de la oferta

---

Ingeniería dedicada al diseño mecánico dentro del sector del ferrocarril, necesita incorporar a su plantilla dos delineantes proyectistas.

### → Funciones a Desempeñar

---

Diseño y desarrollo mecánico de maquinaria.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Superior en áreas relacionadas con el puesto descrito.

**Experiencia:** Al menos 2 años en puestos de características similares.

**Requisitos imprescindibles:** Ninguno a señalar, salvo los anteriormente indicados.

**Requisitos deseables:** Manejo de los programas de CAD I-DEAS 2D – 3D y CAD ME10 2D e inglés medio (mínimo).

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** 8:30 a 17:30

### → Salario

---

**Base:** 20.000 – 24.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • DISEÑADOR GRÁFICO (Referencia: DG09)

---

Nº de vacantes: 3

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa de diseño y publicidad precisa de la incorporación de un diseñador gráfico.

### → Funciones a Desempeñar

---

Definir, diseñar y maquetar materiales de promoción y marketing (catálogos, posters...). Variables en función del proyecto de estudio asignado.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Formación Profesional de Grado Superior en Artes Gráficas.

**Experiencia:** Al menos 2 años en puestos similares.

**Requisitos imprescindibles:** Manejo de los programas COREL DRAW, PHOTOSHOP y Paquete ADOBE.

**Requisitos deseables:** Titulación superior relacionada con el Diseño o la Ilustración.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L - J de 9:00 a 18:30 y V 8:30 a 15:30

### → Salario

---

**Base:** 18.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

Interesados enviar curriculum a la siguiente dirección de correo electrónico  
indicando la referencia que aparece en la oferta:  
[seleccion@novoterapia.com](mailto:seleccion@novoterapia.com)

## • DISEÑADOR WEB MASTER (Referencia DWM09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa de diseño y publicidad necesita incorporar a su plantilla una persona para llevar la dirección del departamento de multimedia.

### → Funciones a Desempeñar

---

Dirección y coordinación de proyectos multimedia del estudio; captación de briefings y elaboración de propuestas, así como llevar el control de tiempos de ejecución de los diferentes proyectos.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Licenciatura o Diplomatura

**Experiencia:** Al menos 5 años.

**Requisitos imprescindibles:** Conocimientos de integración con bases de datos y manejo de programas específicos, como Flash, Dreamweaver, Photoshop; y conocimientos en lenguaje de programación (Html, Javascript, Actionscript...) y páginas dinámicas PHP, ASP.

**Requisitos deseables:** Conocimientos en inglés.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L - J de 9:00 a 18:30 y V 8:30 a 15:30

### → Salario

---

**Base:** 24.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • DISEÑADOR WEB (Referencia: DW09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa de diseño y publicidad precisa de la incorporación de un diseñador web en proyectos multimedia.

### → Funciones a Desempeñar

---

Diseño, programación y desarrollo de proyectos multimedia (páginas web y presentaciones), así como el mantenimientos de las propias páginas.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Licenciatura o Diplomatura

**Experiencia:** Al menos 2 años en puestos similares.

**Requisitos imprescindibles:** Conocimientos en lenguaje de programación (Html, Javascript, Hojas estilo Css...); integración con bases de datos y manejo de Flash, Dreamweaver y/o Photoshop.

**Requisitos deseables:** Conocimientos en inglés.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L - J de 9:00 a 18:30 y V 8:30 a 15:30

### → Salario

---

**Base:** 19.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar

## • EJECUTIVO DE CUENTAS (Referencia: EC09)

---

Nº de vacantes: 1

Ubicación: Madrid (centro)

### → Descripción de la oferta

---

Empresa de publicidad busca incorporar a su plantilla un ejecutivo de cuentas para gestionar parte de la cartera de clientes de la misma.

### → Funciones a Desempeñar

---

Gestión de cuentas, interlocución con el cliente captación de breafings, envío de presupuestos, reuniones con creativos y tareas intrínsecas al mantenimiento de la cuenta desde el punto de vista comercial.

### → Requisitos

---

**Estudios mínimos:** Licenciatura o Diplomatura en Publicidad, Relaciones Públicas o Marketing.

**Experiencia:** Al menos 3 años en agencia o central de medios.

**Requisitos imprescindibles:** Ninguno a señalar, salvo los anteriormente indicados.

**Requisitos deseables:** Conocimientos en inglés, así como algún tipo de formación en el ámbito artístico.

### → Contrato

---

**Tipo:** Indefinido

**Jornada laboral:** Completa

**Horario:** L - J de 9:00 a 18:30 y V. 8:30 a 15:30

### → Salario

---

**Base:** 24.000 € Brutos/año

**Comisiones/Incentivos:** A determinar